

## Skolebestyrelsen

<b>Mødedato</b> Tirsdag d. 23.03.21	<b>Mødested/lokale</b> Virtuelt	<b>Mødetidspunkt kl.</b> 17.00 – 19.30
<b>Deltagere</b> Kenneth Reinholt Madsen, , Lone Rohde Rasmussen, Joan Brix Rasmussen, Susanne Skaaning Wennerberg, Susanne Kjær, Michael Frimoth Hansen, Malene Sjøgaard Engelbrecht, Margit Jørgensen, Lasse Bak Egelund, Pernille Andersen Commerou, Susanne Christensen, Nicoline Patscheider Sørensen, Mikkel Lillebæk Madsen, Carsten Simmelsgaard Platz		<b>Afbud</b> Ove Hvam Andersen
<b>Mødeleder</b> Kenneth	<b>Referent</b> MFH	

17.00 – 17.15 Det første kvarter bruger vi sammen med Pernille og Anders fra Kildedalen

Dagsorden	Beslutning
1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN	Alle punkter kan drøftes.
2. ORIENTERING FRA FORMAND, LEDELSE, MEDARBEJDERE, UNGEUDVALG  - Bilag 1. vedhæftet fra ledelsen. <b>ME orienterer</b>	<p>Kenneth fortalte, at Ove Hvam har valgt at trække sig fra skolebestyrelsen. Ove har været glad for arbejdet i skolebestyrelsen. Da hans egen datter skal på efterskole, har han valgt at stoppe nu frem for til sommer. Carsten Platz er suppleant og er indkaldt til dagens møde.</p> <p>Kenneth fortalte, at Ulla, Lasse, Kenneth og Malene mødes efter påske til et statusmøde ift. samarbejdsaftalen på Thyregod Skole. Lone foreslog, at resten af bestyrelsen kommer med input til status ift. samarbejdet.</p> <p>Kenneth indkalder til et kort møde med bestyrelsen inden påske.</p> <p>Malene orienterede. Dette kan læses via bilag 1.</p> <p>Der var en drøftelse ift. forældremødet på Øster Nykirke Skole, hvor Malene deltager. Et af forslagene var at en fra skolebestyrelsen deltager sammen med Malene.</p>

<p>3. Status økonomi - Bilag 2. vedhæftet <b>MFH orienterer</b></p>	<p>Michael orienterede om status vedr. udarbejdelse af budget for kalenderåret 2021.</p> <p>Dette kan læses via bilag 2</p> <p>Kenneth savnede et mere konkret budget ift. sidste møde, hvor et overordnet budget blev fremlagt, som er mere retvisende ift. de enkelte budgetposter.</p> <p>Ledelsen forventer, at budgettet kan fremvises medio april og drøftes på næste bestyrelsesmøde.</p> <p>Bestyrelsen forventer at få et budget inden påske. Dette er dog ikke realistisk, da ressourcemodellen for det kommende skoleår har indflydelse på det endelige budget.</p> <p>Lasse Egelund ønskede at få udleveret det nuværende budget og det løbende regnskab inden påske, men det valgte skoleledelsen ikke at gøre.</p> <p>Han er desuden også utilfreds med at skolelederen ændrer i dagsorden som hun har fået tilsendt fra skolebestyrelsesformanden.</p> <p>Problematikken i dette skyldes at dette punkt fra skolebestyrelsesformanden var ment som værende oplysende af det ovenstående</p>
<p>4. Høringssvar vedr. finansmidler til løft af folkeskolen - Bilag 3. Høringssvar <b>Lasse orienterer</b></p>	<p>Lasse orienterede omkring høringssvaret. Høringssvaret er vedlagt som bilag 3.</p>
<p>5. Trivselsmåling <b>ME orienterer</b> Der udsendes ingen bilag til dette punkt.</p>	<p>Malene orienterede omkring den ordinære trivselsmåling, der gennemføres i Vejle kommune hvert 3 år. Resultatet af målingen venter på at blive præsenteret for resten af medarbejderne. Målingen ser overordnet rigtig fin ud. Når målingen er blevet præsenteret for medarbejderne, vil bestyrelsen høre mere om målingen.</p>
<p>6. Forretningsordenen <b>ME orienterer</b></p>	<p>Malene orienterede omkring arbejdet med forretningsordenen for Skolebestyrelsen. Næste møde er den 12. april, hvor udvalget vil arbejde videre med forretningsordenen.</p>

<p>Der sendes ingen bilag ud til dette punkt.</p>	
<p>7. Principper</p>	<p>Kenneth fremlagde tankerne for principperne for de kommende fagfordelinger på Thyregod Skole.</p> <p>Herefter var der en fælles drøftelse og spørgsmål her til.</p> <p>Bestyrelsen er enig i, at principperne var et godt oplæg og kan ses som en hensigtserklæring ift. den kommende fagfordeling, som kan behandles i skolens MED-udvalg, og medtænkes i fagfordelingen.</p> <p>Kenneth kigger oplægget igennem og justerer. Herefter sender Kenneth den til Malene, der herefter tager den med til medarbejderne på skolen.</p> <p>Punktet behandles på det kommende bestyrelsesmøder.</p>
<p>8. EVT.</p>	<p>Ved fremtidige online-møder, indsættes linket til mødet i dagsordenen der udsendes.</p> <p>Næste fælles bestyrelsesmøde med Kildedalen er den 21.april. Næste ordinære møde er den 26/5.</p>
<p>9. Punkter til næste møde</p>	<p>Håndtering af mistillidsvotum</p> <p>Læsevejledning i de mindre klasser på Thyregod Skole</p> <p>Princip for fagfordeling</p> <p>Budget og regnskab</p>
<p>10. Underskrifter og referat</p>	

## ORIENTERING FRA LEDELSEN - BILAG 1:

---

### Personaleinfo:

- Skolens nye musiklærer er startet. Han har fået en god start, og har ligeledes fået timer med 0.klasse
- Sabine og Mette er startet i henholdsvis 1. og 3. klasse. De er godt i gang med at lære både børn og kollegaer at kende
- Efter påskeferien er der ingen sygemeldte medarbejdere
- Rikke har nu været i gang siden 1. februar, og hun er godt i gang med at sætte sig ind i en ny organisation. Rikke har allerede deltaget på en del kurser.
- Mai Britt der er i arbejdsprøvning stopper på skolen efter påske.
- Anne der er på skolen i et flex-job, er startet op igen efter længere tid hjemme grundet corona situationen. John (pedel) samarbejder med Anne, og finder opgaver til hende.
- Vi har afholdt et virtuelt personalearrangement i forhold til chokoladekursus. Ca 30 medarbejdere deltog. Vigtigt at vi er fælles om noget netop i en tid med medarbejdere, der sidder hjemme.
- Susanne og Malene er godt i gang med at afholde MUS.

### Elevinfo:

- Der starter 3 nye piger i 6.klasse efter påske. Nu 28 elever
- En dreng flytter pga. skilsmisse og anden bopælskommune
- Vores dejlige elever fra 5. til og med 9. årgang er startet op igen en gang ugentligt. Vi har stor fokus på trivsel samt er opmærksom på, om nogle af børnene/de unge er i mistrivsel. Det er i talesat over for personalet.
- Der har i denne uge været terminsprøver, og det vil der også være i den kommende uge. "
- 9. Klasses tur til KBH er udskudt til uge 25

### TEST:

- Det er nu muligt for både elever, personale og Thyregods borgere at blive testes på skolen.

### ANDET:

- Forældremøde på Øster Nykirke d. 14 april 2021
- Sidste skoledag for 9. klasse d. 18 juni 2021
- Translokation d. 24 juni 2021



- Der er kommet en henvendelse fra Øster Nykirkes skoleleder Henrik Fenger i forhold til at nogle forældre har henvendt sig pga. mistillidsvotum fra bestyrelsen til Thyregod skoles ledelse. Det kan have en betydning for antallet af elever, der ønsker at starte på skolen.
- Thyregod skole er blevet akkrediteret af Erasmus+, der giver til adgang til økonomiske midler i forhold til elevudveksling med andre lande i Europa.

## Bilag 2

### Emne: Skolens budget og økonomi

Dato	Sagsbehandler	Direkte telefonnr.	Journalnr.
18. marts 2021	Michael Frimoth Hansen		

Siden sidste bestyrelsesmøde i februar måned, hvor bestyrelsen fik skolens budget fremlagt, har skolens ledelse og sekretariat arbejdet med følgende ift. skolens økonomi.

Første februar startede Rikke Bønnerup, som ny skolesekretær på Thyregod Skole og har således været i gang i 6 uger. Skolen har været optaget af at give Rikke en god introduktion til jobbet som skolesekretær på Thyregod Skole. Rikke har således deltaget i en del møder og kurser i de administrative programmer.

I de første uger i februar blev Thyregod Skole fortsat serviceret af Mølholm Skole, der hjalp med betaling og bogføring af regninger mm.

I forbindelse med nye arbejds gange i forbindelse med at ledelsen på Thyregod Skole er blevet skåret med en person, har det været nødvendigt, at revidere de procedurer der udgør en vigtig del af en effektiv og driftssikker skoleadministration. Som konsekvens heraf, har Rikke og Michael revideret og justeret det økonomiske ledelsestilsyn på skolen og nedskrevet og aftalt i samarbejde med resten af ledelsen, hvordan fakturaer og varemottagelser mm. fremover skal håndteres. Denne proces har taget en del tid, da det har været vigtigt for alle involverede at få et solidt ståsted at arbejde ud fra. Derudover har der ligeledes været en del møde og oplæring ift. at Michael har overtaget en del af den tidligere ledes administrative opgaver.

I februar måned fik alle skoler i Vejle kommune udsendt en ressourcemodel, hvor de enkelte skoler skal indtaste og indsende fremtidige elev- og børnetal for henholdsvis SFO- og skoledelen. I den forbindelse pågår der et arbejde i at få spurgt udskolingsleverne (6. – 8.) hvilke skoleplaner de har for det kommende skoleår. Derudover skal der foretages et skøn ift. børnetallene i SFO'en i en periode, hvor mange forældre melder deres børn ud af pasningsordningen grundet corona.

Tallene tages ind i ressourcemodellen og indsendes inden påske til skoleforvaltningen, der herefter udarbejder et korrigeret budget til skolerne.



Inden påske påbegyndes arbejdet med at udarbejde et mere detaljeret budget for Thyregod Skole. Rikke, Susanne og Michael har således afsat en dag til at arbejde sig ned i et budget. Det konkrete og detaljeret budget forventes færdig i midten af april måned.

---

**Høringsvar vedrørende forslag til et ”generelt løft af folkeskolen”**

Formandsskabet for skolebestyrelsen på Thyregod Skole har behandlet forslaget vedr. generelt løft af folkeskolen, og ønsker at tilkendegive følgende:

Vi foretrækker nølende nummer 1. Dette er primært ud fra hvad skoleledelse og medarbejdere ønsker.

Dog ville skolebestyrelsen gerne set at udvalget havde haft et større fokus på at sikre at flere af midlerne gik til de børn der har det største behov.

Skolebestyrelsen mener at de mulige valg i denne høringsrunde ikke giver mulighed for at vælge en model der er optimal for det samlede skolevæsen i Vejle kommune. Udvalget giver reelt kun mulighed for at de enkelte skolebestyrelser kan vurdere hvad der kontant giver mest i den egen lomme. Dette er usmageligt, da det ikke lever op til de almindelige normer der bæres af begrebet samfundssind.

Der er deslige ikke i beskrivelserne tydeliggjort, hvilke negative konsekvenser de enkelte forslag har. Og i særdeleshed ikke for dem der fagligt set ville have mest gavn af en centraliseret vurdering og fordeling efter behov.

Det er primært baseret på politiske holdninger og ikke umiddelbart videnbaseret. Hvis der er noget der videnbaseret i høringsmaterialet fremgår dette ikke tydeligt.

Så vi opfordrer til at der kommer endnu en høringsrunde hvor der i materialet er bilag med konsekvensanalyser for de svageste elever alt efter hvilken model man gennemfører.

På vegne af Skolebestyrelsen på Thyregod Skole

Venlig hilsen

Kenneth Madsen | formand for skolebestyrelsen på Thyregod Skole



## Principper for fagfordeling i skoleåret 2021/22

### Motivation for principper vedr. fagfordeling

Efter et turbulent år præget af covid19, hvor eksperter er bekymrede for børnenes faglige efterslæb samt de psykologiske konsekvenser, er det vigtigt, at skabe en så tryk og genkendelig ramme om det kommende skoleår som muligt. En situation hvor børnene møder kendte voksne, der har været med dem gennem nedlukningerne.

Det er vigtigt, at klassen fortsætter med så mange kendte lærere som muligt, da det vil være dem, der har overblik over, hvad der er nået fagligt, og hvor der er huller.

Klasselæreren er den samlende kraft omkring børnene både i forhold til deres udvikling, trivsel, faglighed og læring. Derfor er det vigtigt, at klasselæreren som minimum følger klassen næste skoleår, så der ikke skal startes forfra med en ny relation, der skal opbygges med nogen, der ikke kender børnene.

Efter en meget stor udskiftning af personalet har børnene brug for ro og kontinuitet. Ved roklade af voksne, vil mange børn møde lærere, de ikke kender eller har set før. Det vil også for de nye lærere være en fordel, at de kan fortsætte forløb med de børn, de er startet med. Der vil ikke skulle bruges unødvendig tid og kræfter på at lære hinanden at kende og finde ud af, hvad der kan forventes og kræves fagligt.

0. klasse har selvfølgelig ikke en klasselærer, der kan følge med, men her kunne den afgivende klasselærer evt. have timer i 1. klasse i en periode. Det er også en oplagt mulighed, at skolens kommende læsevejleder kan komme i gang med arbejde omkring læseindlæring i 1.klasse og evt. blive klasselærer der.

Et år hvor der er minimal udskiftning af lærere - helt kan det selvfølgelig ikke undgås pga. nye fag, vil også give tid og ro til at arbejde med overgange fremadrettet. Bestyrelsen foreslår derfor følgende principper for fagfordeling og skemalægning:

**For at imødekomme de udfordringer skolelukningerne har givet i forhold til trivsel og faglig progression for eleverne, indstiller vi til følgende principper gældende for skoleåret 2021/22.**

- Alle klasser følges som minimum af nuværende klasselærer.**
- Så vidt muligt følger den nuværende matematiklærer klassen også næste skoleår.**
- Så mange lærere som muligt følger klassen næste skoleår.**

